

# REGULAMIN OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 36 W POZNANIU

Regulamin ustalono zgodnie z :

1. Ustawą o systemie oświaty z dnia 7 .09.1991 r. (Dz. U z 2004 r.Nr256, poz.2572 z późn. zmianami)
2. Statutem Szkoły Podstawowej nr 36 w Poznaniu opracowanym w oparciu o rozporządzenie MEN z dnia 21.05.2001 r. w sprawie ramowych statutów przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów ( Dz. U. z 2001 r Nr 61, poz.624 z późn. zmianami.)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych.

## **Spis treści:**

|   |    |
|---|----|
| CELE REGULAMINU .....   | 3  |
| POSTANOWIENIA OGÓLNE .....  | 3  |
| ROZDZIAŁ I .....  | 5  |
| Ocenianie zachowania uczniów .....                                    | 5  |
| I Zasady ustalania klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia .....      | 5  |
| II. Szczegółowe kryteria klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia .... | 5  |
| III Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach .....                 | 7  |
| ROZDZIAŁ II.....  | 7  |
| Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów.....                          | 7  |
| I. Ustalenia ogólne .....   | 8  |
| II. Szczegółowe kryteria oceniania .....                              | 10 |
| III. Zwolnienia ucznia z zajęć.....                                   | 12 |
| IV. Warunki i tryb informowania rodziców o postępach w nauce .....    | 13 |
| V. Promowanie .....   | 13 |
| VI. Egzamin poprawkowy .....  | 14 |
| VII. Egzamin klasyfikacyjny .....                                     | 15 |

# CELE REGULAMINU

Celem szkolnego regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej nr 36 w Poznaniu jest uściślenie zapisów statutu zgodnie z potrzebami codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz uszczegółowienie szkolnego systemu oceniania.

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ocenianiu podlegają:

- a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- b) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:

a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;

b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;

c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;

d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;

e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;

b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;

d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

6. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

7. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.”

8. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

# ROZDZIAŁ I

## Ocenianie zachowania uczniów

### I Zasady ustalania klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
  - f) godne, kulturalne zachowanie się **w szkole i poza nią**;
  - g) okazywanie szacunku innym osobom;
3. Ocena zachowania nie ma wpływu na :
  - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b) promocję lub ukończenie szkoły.
4. Ocena zachowania uczniów w klasach I- III ma charakter opisowy.
4. Zachowanie ucznia w klasach IV – VIII ocenia się, stosując następującą skalę:
  - a) wzorowe - wz
  - b) bardzo dobre - bdb
  - c) dobre - db
  - d) poprawne - pop
  - e) nieodpowiednie - ndp
  - f) naganne - ng
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. O wystawionej ocenie zachowania informuje wychowawca klasy. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują informację pisemną w dzienniczkach ucznia o proponowanych ocenach
  - a) o ocenie wz, bdb, db, pop - na tydzień przed terminem posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej (śródrocznego lub rocznego),
  - b) o ocenie ndp i ng - na miesiąc przed terminem posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej (śródrocznego i rocznego).
7. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie opinii o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

### II. Szczegółowe kryteria klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia

#### Klasy I – III

Ocena zachowania ma charakter opisowy. Zawiera szczegółowe informacje o przestrzeganiu przez ucznia praw i obowiązków (zawartych w statucie szkoły), stosunku do kolegów, aktywności własnej, kulturze osobistej.

## Klasy IV – VIII

1. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie ogranicza się tylko do przestrzegania praw i obowiązków zawartych w statucie szkoły, lecz sam podejmuje działania zmierzające do uaktywnienia koleżanek i kolegów w klasie i na terenie szkoły,
- b) jest organizatorem (inicjatorem) lub aktywnym uczestnikiem prac na rzecz klasy i szkoły,
- c) wykorzystuje w działaniach swoje uzdolnienia i predyspozycje,
- d) uzyskał pochwałę dyrektora, wychowawcy klasy,
- e) nie posiada godzin nieusprawiedliwionych,
- f) wyróżnia się zaangażowaniem w nauce,
- g) właściwie zachowuje się **w szkole i poza nią** (nienaganne maniery, uprzejmość, koleżeństwo, życzliwy stosunek do otoczenia ),
- h) aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły; sprawuje różnorodne funkcje np. w samorządzie uczniowskim, samorządzie klasowym,
- i) reprezentuje szkołę na zewnątrz (olimpiady, konkursy, zawody sportowe itp.),
- j) charakteryzuje się schludnym wyglądem z zachowaniem higieny osobistej.

2. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega praw i obowiązków ucznia zawartych w statucie szkoły,
- b) odznacza się wytrwałością i sumiennością w wywiązywaniu się z powierzonych obowiązków
- c) chętnie i aktywnie włącza się do zajęć wymagających poświęcenia swojego wolnego czasu na rzecz klasy lub szkoły, choć sam nie ma predyspozycji do roli organizatora lub inicjatora pomysłów (praca w samorządzie, udział w uroczystościach itp.),
- d) nie posiada godzin nieusprawiedliwionych,
- e) charakteryzuje go zachowanie bez zastrzeżeń w stosunku do nauczycieli, kolegów i innych osób,
- f) potrafi właściwie wykorzystać swoje predyspozycje naukowe,
- g) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- h) charakteryzuje się schludnym wyglądem z zachowaniem higieny osobistej.

3. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega praw i obowiązków ucznia zawartych w statucie szkoły bez poważnych uchybień; ewentualne zarzuty nie wpływają na zmianę opinii” dobrego ucznia”,
- b) ma właściwy stosunek do nauki,
- c) ewentualne spóźnienia i godziny nieusprawiedliwione zdarzają się sporadycznie,
- d) charakteryzuje się schludnym wyglądem z zachowaniem higieny osobistej.

4. Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega praw i obowiązków ucznia zawartych w statucie szkoły, spóźnienia i godziny nieusprawiedliwione są sporadyczne
- b) ma poprawny stosunek do nauki,
- c) charakteryzuje się schludnym wyglądem z zachowaniem higieny osobistej.

5. Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie przestrzega praw i obowiązków ucznia zawartych w statucie szkoły między innymi:
  - uchyla się od wypełniania podstawowych obowiązków ucznia;
  - często spóźnia się na zajęcia lekcyjne i opuszcza je bez usprawiedliwienia,
  - swoim zachowaniem utrudnia pracę nauczycielom, a uczniom koncentrację uwagi na zajęciach,
  - przejawia bierny stosunek do zajęć szkolnych,
  - jego postępowanie narusza dobre obyczaje i normy moralne,
  - łamie zakaz palenia tytoniu, używania narkotyków
  - wygląd ucznia, jego higiena osobista przekracza granice estetyki i wychowania

- zdrowotnego,  
-uwagi ze strony nauczycieli, wychowawców i rodziców przynoszą w większości poprawę zachowania ucznia.

6. Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

a) nagminnie nie przestrzega praw i obowiązków zawartych w statucie szkoły:

- lekceważy obowiązki szkolne
- notorycznie spóźnia się na zajęcia szkolne i opuszcza je bez usprawiedliwienia,
- nieustannie utrudnia nauczycielom prowadzenie lekcji, a uczniom koncentrację uwagi na zajęciach,
- jest arogancki, bezczelny w stosunku do nauczycieli, rodziców, pracowników szkoły i kolegów,
- używa wulgarnych wyrazów
- jest agresywny, a jego działanie zagraża zdrowiu a nawet życiu innych,
- nie przejawia jakiegokolwiek aktywności społecznej, a innym uczniom utrudnia działania społeczno-użyteczne,
- niszczy mienie szkoły, prace innych uczniów, wychowawców, rodziców,
- uwagi ze strony nauczycieli, wychowawców, rodziców nie przynoszą poprawy zachowania.
- jego zachowanie ( palenie tytoniu, picie alkoholu, narkotyzowanie się ),wpływa demoralizująco na kolegów.

Klasyfikacyjna ocena zachowania ucznia uwzględnia indywidualne predyspozycje każdego ucznia oraz warunki środowiskowe.

7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno– pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

### **III Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach**

1. Nieobecność ucznia na zajęciach ma prawo usprawiedliwić rodzic lub prawny opiekun.
2. Usprawiedliwienie może mieć charakter ustny lub pisemny (przy dłuższej nieobecności tylko pisemny).
3. Usprawiedliwienie odnotowywane jest w dzienniku elektronicznym.
4. Usprawiedliwienie musi nastąpić bezpośrednio po okresie nieobecności, w wyjątkowych wypadkach nie dalej niż 7 dni po nim.
5. Zalecane jest usprawiedliwianie nieobecności przez rodziców (prawnych opiekunów) w zeszycie do korespondencji, potwierdzone podpisem nauczyciela.
6. Nieobecności na egzaminach poprawkowych lub klasyfikacyjnych wymagają wyłącznie usprawiedliwienia lekarskiego.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Ocenianie wiedzy i umiejętności uczniów**

#### **I. Ustalenia ogólne**

1. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia ma na celu:

- a) bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
- b) pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań,
- c) uświadamianie uczniowi, jego rodzicom (prawnym opiekunom) stopnia opanowania

wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie,

d) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny,

e) ukierunkowywanie samodzielnej pracy ucznia,

f) korygowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciela,

g) śródroczne ( roczne) podsumowywanie wiadomości i umiejętności oraz określanie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia materiału programowego przewidzianego na dany okres (rok szkolny).

2. Ustala się jedną klasyfikację śródroczną – ostatni tydzień przed terminem ferii zimowych
3. Ocena wiedzy i umiejętności w klasach I – III ma charakter opisowy z wyjątkiem oceny z religii. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla pierwszego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Ocena z religii jest wyrażona cyfrą i ustalana wg odrębnych kryteriów.
4. Częstkowe oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

| Ocena          | skrót literowy | oznaczenie cyfrowe |
|----------------|----------------|--------------------|
| Celujący       | cel.           | 6                  |
| Bardzo dobry   | bdb.           | 5                  |
| Dobry          | db.            | 4                  |
| Dostateczny    | dst.           | 3                  |
| Dopuszczający  | dop.           | 2                  |
| Niedostateczny | ndst.          | 1                  |

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

W przypadku sprawdzianów obowiązują następujące progi procentowe:

98% - 100 % - celujący

86% - 97 % - bardzo dobry

70% - 85 % - dobry

50 % - 69 % - dostateczny

30% - 49 % - dopuszczający

Ponizej 30 % - niedostateczny

5. W klasach IV – VIII ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
  - a) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
    - posiada pełną wiedzę i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;
    - posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe;
    - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym albo krajowym lub posiada inne, porównywalne osiągnięcia)
  - b) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
    - bardzo dobrze opanował zakres wiedzy i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;
  - c) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
    - dobrze opanował wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;
  - d) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
    - dostatecznie opanował wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę;



- e) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
  - słabo opanował podstawę programową, ale braki te nie przekreślają możliwości w opanowaniu treści przewidzianych w programie nauczania w danej klasie;
  - rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne, typowe, o niewielkim stopniu trudności przy pomocy nauczyciela;
- f) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
  - nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej i treści przewidzianych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu
  - nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela;

Każda ocena cząstkowa otrzymuje odpowiednią kategorię wagi: 3,2,1, którą przypisuje nauczyciel uczący zgodnie z Przedmiotowym Systemem Oceniania.

6. Oceny z zajęć edukacyjnych dzielą się na :

- a) cząstkowe, określające poziom opanowania wiadomości lub umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania,
- b) śródroczne i roczne, określające ogólny poziom opanowania wiadomości i umiejętności ucznia z zajęć edukacyjnych przewidzianych w programie nauczania na dany okres ( rok szkolny). Ocena śródroczna lub roczna nie jest średnią ocen. Średnia ważona wspiera nauczyciela w ustaleniu oceny.
- c) ocena roczna uwzględnia osiągnięcia ucznia w ciągu całego roku szkolnego.

7. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia dokonuje się systematycznie, w różnych formach, warunkach zapewniających obiektywność oceny.

8. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

9. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) w obecności nauczyciela. Nauczyciel, ustalając stopień szkolny, powinien go – na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) – krótko uzasadnić.

10. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, należy dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia zgodnie z zaleceniami uprawnionej placówki. Ilekroć w regulaminie jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo- percepcyjnego.

11. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej **szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.**

12. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

13. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli zostały mu ustalone oceny śródroczne (roczne) według przyjętej skali stopni szkolnych, zgodnie z kryteriami stopni ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych, z wyjątkiem przedmiotów i zajęć, z których został zwolniony.

14. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych przedmiotów nauczania, jeżeli z powodu ciągłej lub bardzo częstej nieobecności (powyżej

- 50%) na zajęciach lekcyjnych nie ma podstaw do ustalenia jednego, kilku lub wszystkich stopni śródrocznych (rocznych).
15. Na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn nieusprawiedliwionych, rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich przedmiotów obowiązkowych.
  16. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą, w terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
  17. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
    - a. w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
    - b. w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
  18. Termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności, o którym mowa w ust.15, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  19. W skład komisji wchodzi:

w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

    - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze -jako przewodniczący komisji,
    - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
    - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne

w przypadku ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:

    - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji
    - b) wychowawca klasy,
    - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
    - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
    - e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole
    - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
    - g) przedstawiciel rady rodziców.
  20. Nauczyciel może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  21. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
  22. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o odpowiedziach ustnych. **Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.**
  23. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu wiadomości i umiejętności, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
  24. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, jeśli jest to określone opinią lub orzeczeniem uprawnionej poradni psychologiczno – pedagogicznej.

25. Kryteria oceniania uczniów w klasach IV – VIII z poszczególnych przedmiotów nauczania określają przedmiotowe regulaminy stanowiące załączniki od 1 do 16

- **edukacja wczesnoszkolna: załącznik nr 1,**
- **język polski : załącznik nr 2,**
- **języki obce: załącznik nr 3 (język angielski), 3a (język hiszpański),**
- **matematyka: załącznik nr 4,**
- **historia ( historia i społeczeństwo): załącznik nr 5,**
- **przyroda: załącznik nr 6,**
- **muzyka: załącznik nr 7,**
- **plastyka: załącznik nr 8,**
- **technika (zajęcia techniczne): załącznik nr 8 a,**
- **wychowanie fizyczne: załącznik nr 9,**
- **informatyka (zajęcia komputerowe): załącznik nr 10,**
- **religia: załącznik nr 11,**
- **biologia: załącznik nr 12,**
- **fizyka: załącznik nr 13,**
- **geografia: załącznik nr 14,**
- **chemia: załącznik nr 15,**
- **etyka: załącznik nr 16.**

a. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

b. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego uwzględnia się oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wykonanie ćwiczeń także jego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć komputerowych i informatyki, a w przypadku wychowania fizycznego może być zwolniony z wykonywania niektórych wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych

## **II. Zwolnienia ucznia z zajęć**

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych oraz informatyki.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
3. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

### III. Warunki i tryb informowania rodziców o postępach w nauce

1. Obowiązkiem wychowawcy klasy jest zapoznanie uczniów na początku każdego roku szkolnego z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania określonymi w niniejszym regulaminie oraz postanowieniami szczegółowymi przyjętymi przez szkołę.
2. Każdy nauczyciel jest zobowiązany na początku roku szkolnego zapoznać uczniów z przedmiotowym regulaminem oceniania.
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce:
  - a) Rodzic jest informowany poprzez dziennik elektroniczny,
  - b) na zebraniach w postaci wydruków z dziennika elektronicznego.
6. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klas są zobowiązani poinformować pisemnie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów), w zeszyte korespondencji o przewidywanych dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych śródrocznych (rocznych).
7. **O przewidywanej dla ucznia śródrocznej (rocznej) ocenie niedostatecznej, należy poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) pisemnie w zeszyte korespondencji, na miesiąc przed posiedzeniem śródrocznej (rocznej) rady klasyfikacyjnej.**
8. Warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:
  - a) rodzice (prawni opiekunowie) uznają, że proponowana na tydzień przed rocznym, klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej ocena nie odpowiada faktycznym umiejętnościom ucznia, zgłaszają pisemne wątpliwości do nauczyciela danego przedmiotu (nauczyciel potwierdza i pisemnie podaje termin dla rodziców)
  - b) nauczyciel przedmiotu wyznacza termin dodatkowego sprawdzenia wiadomości i umiejętności podczas lekcji w formie testu o stopniu trudności dostosowanym do oceny wyższej niż przewidywana;
  - c) nauczyciel przedmiotu ma prawo wyznaczyć uczniowi ubiegającemu się o ocenę wyższą niż przewidywana dodatkowe zadanie.
  - d) o jakości pracy i jej wyniku nauczyciel informuje rodziców przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.
9. „Nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.”

#### **IV. Promowanie**

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy wyższej, a w przypadku klasy programowo najwyższej kończy szkołę, jeżeli otrzymał ze wszystkich przedmiotów i zajęć obowiązkowych określonych planem nauczania roczne stopnie wyższe od stopnia niedostatecznego, a w przypadku ucznia klasy I–III pozytywną ocenę opisową.
2. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust.5.  
2a. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klas I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Uczeń, który otrzymał choć jedną ocenę niedostateczną z przedmiotów i zajęć obowiązkowych określonych planem nauczania nie uzyskuje promocji do klasy programowo wyższej i nie kończy szkoły.
4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym programem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
5. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem lub kończy szkołę z wyróżnieniem.
- 6a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne religię / etykę, do średniej ocen o której mowa w ust.6 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
7. Ucznia z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

#### **V. Egzamin poprawkowy**

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Decyzję o zdawaniu egzaminu poprawkowego podejmuje rada pedagogiczna na wniosek wychowawcy klasy na czerwcowym posiedzeniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć komputerowych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust.4b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
    - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
    - b) skład komisji,
    - c) termin egzaminu,
    - d) imię i nazwisko ucznia,
    - e) zadania egzaminacyjne,
    - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. **Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.**

7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem :  
**Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem , że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane w klasie programowo wyższej.**

**Zgłoszenia zastrzeżeń do dyrektora szkoły od niezdanego egzaminu poprawkowego przysługuje rodzicom, prawnym opiekunom w ciągu 5 dni.**

## **VI Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
  - a) Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieobecności może zaliczyć materiał programowy u nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne najpóźniej do końca marca – po I semestrze, co jest warunkiem koniecznym do ustalenia oceny rocznej.
  - b) W przypadku II semestru uczeń może zdawać egzamin klasyfikacyjny w terminie ustalonym przez radę pedagogiczną co jest warunkiem promowania do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
3. Na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły w porozumieniu z nauczycielem (nauczycielami) przedmiotu (przedmiotów) wyznacza na ostatni tydzień marca lub ostatni tydzień sierpnia danego roku szkolnego (szczegółowy termin jest ustalony z uczniem i jego rodzicami) egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego realizowanego w danym okresie (roku szkolnym).
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;

- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
  5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 podpunkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
  6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 podpunkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
  7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
  8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
  10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 podpunkt b 3 i 4 podpunkt 1, **przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.**
  11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 podpunkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.  
W skład komisji wchodzi:
    - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
    - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
  12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 podpunkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
  13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
  14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
    - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadza się egzamin;
    - 2) imiona i nazwiska nauczycieli
    - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego
    - 4) imię i nazwisko ucznia
    - 5) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne
    - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
  16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**Regulamin zatwierdzony na Radzie Pedagogicznej dnia 11 września 2017 r.**

